

**Комунальний заклад
«Прилуцький гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Івана Франка»
Чернігівської обласної ради**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
комунального закладу
«Прилуцький гуманітарно-
педагогічний фаховий коледж імені
Івана Франка»
Чернігівської обласної ради
протокол № 3 від «28» грудня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом № 143
від «28» грудня 2020 р.

В.о. директора
Оксана МЕЛЬНИЧУК



**ПОЛОЖЕННЯ
про гурткову роботу в комунальному закладі
«Прилуцький гуманітарно-педагогічний фаховий коледж
імені Івана Франка»
Чернігівської обласної ради**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення Про гурткову роботу регламентує порядок організації та функціонування гуртків у комунальному закладі «Прилуцький гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Івана Франка» Чернігівської обласної ради (далі – Коледж).

1.2. Положення Про гурткову роботу (далі - Положення) розроблене на підставі Конституції України, Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у комунальному закладі «Прилуцький гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Івана Франка» Чернігівської обласної ради.

1.3. Гурткова робота – невід’ємна частина освітнього процесу у коледжі, яка розвиває і формує загальні якості відповідно до вікових можливостей студентів, задовольняє психологічну потребу у спілкуванні і самовизначенні та вирішує проблему дозвілля. Працюючи в гуртках, здобувачі освіти закріплюють теоретичні знання, розвивають творчі здібності винахідництва та раціоналізації, привчаються до самостійної праці, розвивають інтерес до нової техніки і досягнень науки, займаються аматорською діяльністю, залучаються до художньої творчості.

1.4. Студентські гуртки є добровільною організацією студентів, які виявили бажання опанувати навички та оволодіти певними видами практичної діяльності, набуті професійних знань та навичок, продовжувати розвивати свої творчі здібності.

1.5. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ГУРТКОВОЇ РОБОТИ

2.1. Основними завданнями гурткової роботи є:

1. Розвиток інтересів студентів: сприяння виявленню та розвитку індивідуальних інтересів, творчих і професійних нахилів.

2. Підвищення якості знань: поглиблене вивчення матеріалу з окремих предметів, розвиток самостійної пізнавальної діяльності студентів.

3. Практична підготовка: надання можливостей для закріплення теоретичних знань на практиці, виконання творчих проєктів, лабораторних і дослідницьких робіт.

4. Формування навичок співпраці: розвиток комунікативних умінь, навичок командної роботи та взаємодії з іншими учасниками гуртка.

5. Підготовка до професійної діяльності: набуття практичного досвіду в обраній спеціальності, знайомство з сучасними технологіями та методами роботи.

6. Виховання відповідальності та лідерських якостей: формування активної життєвої позиції, ініціативності, відповідальності за виконання завдань.

7. Організація дозвілля: створення сприятливих умов для цікавого та змістовного проведення вільного часу.

8. Популяризація професійної діяльності: участь у конкурсах, фестивалях, виставках та інших заходах, спрямованих на підвищення престижу професії.

Гурткова діяльність також сприяє інтеграції студентів у навчальний колектив, розвитку їх самосвідомості та мотивації до навчання.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ГУРТКІВ

3.1. До участі в роботі гуртків, клубів, спортивних секцій залучаються здобувачі освіти всіх курсів коледжу з урахуванням їх власних інтересів і вподобань.

3.2. Комплектування гуртків розпочинається у вересні і закінчується до 25 вересня поточного року.

3.3. Гуртки організовуються на весь навчальний рік.

3.4. Заняття гуртків проводяться за планами, розробленими керівниками гуртків. Плани роботи затверджуються заступником директора з виховної роботи.

3.5. До складу гуртка повинно входити не менше 15 гуртківців.

3.6. Розклад занять гуртків складається з урахуванням раціонального розпорядку вільного часу і завантаженості здобувачів освіти.

4. ФОРМИ ТА ЗМІСТ ГУРТКОВОЇ РОБОТИ

4.1. Гурткова робота в педагогічному коледжі є невід'ємною частиною професійної підготовки майбутніх педагогів. Вона спрямована на розвиток педагогічних, творчих і соціальних компетенцій студентів.

4.2. Основні форми гурткової роботи в коледжі охоплюють:

- навчально-практичні заняття: підготовка та проведення інтерактивних уроків або занять для дітей; практичні семінари, тренінги, майстер-класи з педагогічної майстерності; вивчення та застосування інноваційних методик навчання й виховання;

- дослідницька робота: проведення педагогічних експериментів і досліджень; написання наукових робіт, рефератів, участь у студентських конференціях; аналіз педагогічного досвіду та презентація результатів досліджень;
- творчі заходи: організація театральних постановок, конкурсів педагогічної майстерності; створення авторських сценаріїв свят, виховних заходів; художня творчість: малювання, музичні номери, літературна творчість;
- волонтерська діяльність: участь у благодійних акціях, допомога дітям у школах чи дитячих будинках; проведення освітніх і виховних занять у дошкільних закладах; робота з дітьми з особливими освітніми потребами;
- екскурсії та навчальні поїздки: відвідування дитячих освітніх установ для ознайомлення з роботою педагогів; участь у культурних і навчальних заходах;
- проєктна діяльність: розробка освітніх проєктів: створення дидактичних матеріалів, презентацій; робота над проєктами, спрямованими на виховання моральних цінностей у дітей;
- організація заходів для коледжу: підготовка відкритих виховних заходів для однокурсників і викладачів; проведення творчих конкурсів чи профорієнтаційних заходів.

4.3. Зміст гурткової роботи визначається спеціалізацією студентів та їх педагогічними інтересами. Основними напрямками є:

- професійна підготовка (поглиблене вивчення педагогіки, психології та методик викладання; розвиток комунікативних та організаційних навичок; вивчення особливостей роботи з різними віковими групами дітей);
- творчий розвиток (формування вмінь організації дозвілля дітей: ігри, свята, творчі конкурси; вивчення методик художньої праці, музичного чи театального виховання; розробка інтерактивних форм навчання);
- педагогічна практика (організація та проведення занять із дітьми в реальних умовах; створення навчально-методичних матеріалів для практики; рефлексія та аналіз результатів практичної роботи);
- виховна діяльність (розробка та впровадження програм морального та естетичного виховання; формування у дітей навичок роботи в колективі, лідерських якостей; пошук ефективних способів мотивації до навчання);
- гуманітарна спрямованість (вивчення культурних традицій, організація заходів із патріотичного виховання; поширення ідей толерантності та інклюзії серед студентів і дітей);

- інновації та сучасні технології (використання ІКТ в освітньому процесі; впровадження електронних платформ для навчання та виховання; створення мультимедійного контенту для занять).

Гурткова робота в Коледжі сприяє підготовці компетентного педагога, здатного творчо і якісно виконувати свою професійну діяльність.

5. ОBOB'ЯЗКИ KEPІBНИKA ГУРТКА

5.1. Керівники гуртків та спортивних секцій підпорядковані заступнику директора з навчально-виховної роботи.

5.2. У своїй діяльності керівники гуртків та спортивних секцій керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказами органів управління освітою всіх рівнів з питань освіти й виховання, правилами й нормами охорони праці, техніки безпеки, а також внутрішніми наказами та розпорядженнями по коледжу (в тому числі Правилами внутрішнього трудового розпорядку, цим Положенням, колективним договором).

5.3. Керівник гуртка зобов'язаний:

- проводити засідання у чітко відведений для цього час;
- скласти план роботи гуртка на навчальний рік, подати його на обговорення цикловою комісією та затвердити головою циклової комісії;
- вести документацію: план гурткової роботи, облік відвідування гуртка тощо;
- зберігати матеріали гурткової роботи у кабінеті;
- слідкувати за доброзичливою атмосферою під час засідань гуртка;
- заохочувати гуртківців за належну роботу на заняттях та відзначати кращих студентів-гуртківців;
- звітувати про результати гурткової роботи на засіданні циклової комісії у кінці навчального року.

5.4. Керівник гуртка виконує такі обов'язки:

- комплектує кількісний та персональний склад студентів гуртка, секції і вживає заходів щодо його збереження протягом строку навчання;
- забезпечує педагогічне обґрунтований вибір форм, засобів і методів роботи (навчання) виходячи з психофізіологічної доцільності;
- забезпечує дотримання прав і свобод здобувачів освіти;
- складає плани і програми занять, забезпечує їх виконання, веде встановлену документацію та звітність;

- виявляє творчі здібності здобувачів освіти, сприяє їхньому розвитку, формуванню стійких професійних інтересів та нахилів;
- підтримує обдарованих і талановитих здобувачів освіти, у тому числі із обмеженими можливостями здоров'я;
- організовує участь здобувачів освіти у масових заходах;
- забезпечує під час проведення занять дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності і протипожежного захисту, проводить інструктаж з охорони праці з обов'язковою реєстрацією в журналі встановленого зразка.

6. ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ГУРТКА

6.1. Учасники гуртка мають право:

- брати участь в обговоренні організаційних питань;
- брати участь у планових заходах;
- отримувати інформацію про роботу гуртка, зокрема її результативність та перспективність;
- вносити пропозиції щодо оптимізації роботи гуртка;
- за рекомендацією керівника гуртка й, у разі необхідності за клопотанням директора Коледжу, мати можливість для роботи у відповідних структурних підрозділах Коледжу, інших закладах освіти тощо;
- представляти свої роботи для участі в конкурсах у Коледжі та поза ним;
- брати участь в науково-практичних конференціях у Коледжі та поза ним;
- за рекомендацією керівника гуртка й, у разі необхідності за клопотанням директора Коледжу, публікувати свої роботи.

6.2. Члени гуртка зобов'язані:

- упродовж навчального року систематично відвідувати заняття гуртка;
- виконувати доручення керівника гуртка, пов'язані з організацією роботи гуртка;
- гідно представляти роботу гуртка в цілому й своє членство зокрема на усіх рівнях функціонування гуртка, дбати про його престижність.

7. ЗАОХОЧЕННЯ УЧАСНИКІВ ГУРТКОВОЇ РОБОТИ

7.1. Студентам-учасникам олімпіад, конкурсів, конференцій, виставок нараховуються додаткові бали до рейтингу успішності студентів.

7.2. Студенти-переможці Всеукраїнських, міських, коледжівських конкурсів, олімпіад, конференцій, виставок тощо, активні учасники і організатори гурткової роботи можуть відзначатися грамотами та грошовими преміями коледжу, винагородами від підприємств, благодійних фондів, спонсорів тощо.