

ДОГОВІР № 1/25

про співпрацю щодо реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу

м. Прилуки

«20» жовтня 2025 р.

Комунальний заклад «Прилуцький гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Івана Франка» Чернігівської обласної ради в особі в.о. директора Вікторії ДРОНЬ, що діє на підставі Статуту, (Сторона 1), з одного боку, та **Комунального навчального закладу фахової передвищої освіти «Корсунь-Шевченківський педагогічний фаховий коледж ім. Т.Г. Шевченка Черкаської обласної ради»** в особі директора коледжу Людмили СЕМЕНЕНКО, що діє на підставі Статуту коледжу (Сторона 2), з другого боку, що разом іменуються Сторони, зважаючи на необхідність упровадження норм законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти (ЗФПО), для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників внутрішньої академічної мобільності уклали цей Договір про співпрацю щодо реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу (далі – Договір).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ:

1.1. Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу у ЗФПО-партнерах, зокрема навчання здобувачів освіти за програмами академічної мобільності.

1.2. Підставою для здійснення внутрішньої академічної мобільності є цей Договір.

1.3. Тривалість і зміст навчання за програмами академічної мобільності визначаються навчальними планами і графіками навчального процесу, затвердженими у ЗФПО-партнерах.

1.4. За взаємною згодою Сторін участь у програмах внутрішньої академічної мобільності може бути дистанційною.

1.5. Співпраця буде здійснюватися без фінансових зобов'язань Сторін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН:

З метою реалізації внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу Сторони:

2.1. Надають учасникам освітнього процесу інформацію про програми внутрішньої академічної мобільності.

2.2. Здійснюють відбір здобувачів фахової передвищої освіти для участі у програмах внутрішньої академічної мобільності на конкурсній основі.

2.3. Узгоджують програми навчання і графіки навчального процесу у ЗФПО-партнерах.

2.4. Оформляють документи для реалізації програм внутрішньої академічної мобільності.

2.5. Визначають відповідальних осіб із числа педагогічних працівників за реалізацію програм внутрішньої академічної мобільності.

2.6. Створюють умови, необхідні умови для виконання здобувачем фахової передвищої освіти програми навчання чи практичної підготовки, сприяють здобувачам фахової передвищої освіти у поселенні в гуртожитки.

2.7. Після завершення участі у програмі внутрішньої академічної мобільності Сторони надають здобувачам фахової передвищої освіти академічну довідку про результати навчання у ЗФПО-партнері за програмою внутрішньої академічної мобільності.

2.8. Здійснюють зарахування опанованих у ЗФПО-партнері освітніх компонентів (кредитів) на підставі наданої здобувачем фахової передвищої освіти академічної довідки з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку ЗФПО-партнером.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ:

3.1. Учасники академічної мобільності мають право на навчання у ЗФПО-партнерах; на самостійний вибір вибіркового навчального дисциплін; користування навчально-методичною і матеріально-технічною базами ЗФПО-партнера; участь у наукових конференціях, конкурсах, інших просвітницьких, мистецьких, спортивних заходах, представлення своїх наукових робіт для публікацій; отримання академічної довідки про результати навчання у ЗФПО-партнері; зарахування опанованих у ЗФПО-партнері освітніх компонентів (кредитів) у ЗФПО, де навчається здобувач фахової передвищої освіти; безпечні та нешкідливі умови виконання програми академічної мобільності.

3.2. Учасники академічної мобільності зобов'язані своєчасно прибути до місця виконання програми академічної мобільності; дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів ЗФПО-партнера; успішно виконати програму академічної мобільності; вчасно повернутися до ЗФПО після завершення програми академічної мобільності у ЗФПО-партнері та надати звіт про її виконання.

3.3. У випадку, якщо здобувач фахової передвищої освіти під час перебування в ЗФПО-партнері за програмою внутрішньої академічної мобільності, не виконав програму навчання, після повернення до ЗФПО, в якому він навчається, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічних заборгованостей, що оформлюється наказом (розпорядженням) директора.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН:

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору згідно чинного законодавства.

3.2. Усі непередбачені питання, що пов'язані з виконанням умов цього Договору, вирішуються шляхом укладання додаткових угод між Сторонами.

3.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо порушення умов Договору стали

наслідком дії обставин непереборної сили, про які Сторони не знали під час підписання Договору та які не могли відвернути допустимими засобами.

4. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ:

4.1. Усі спори, що виникають у процесі укладання, виконання та розірвання цього Договору, вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ:

5.1. Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 2030 року. Якщо за 30 календарних днів до закінчення терміну дії Договору жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення його дії, Договір вважається пролонгованою на тих же умовах і на той же період часу.

5.2. Положення цього договору можуть бути змінені спільно за згодою Сторін.

6. ІНШІ УМОВИ:

6.1. Договір складений і підписаний у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін.

6.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.3. Договір не передбачає ніяких фінансових зобов'язань.

7. АДРЕСИ СТОРІН:

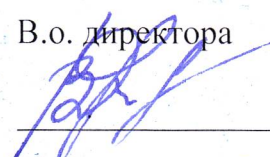
**Комунальний заклад
«Прилуцький
гуманітарно-педагогічний фаховий
коледж імені Івана Франка»
Чернігівської обласної ради**

Україна, Чернігівська обл., м. Прилуки,
вул. Перемоги, 170
тел.: (04637) 5-08-55
код ЄДРПОУ 02139239
e-mail: colledgpriluki@gmail.com

**Комунальний навчальний заклад
фахової передвищої освіти
«Корсунь-Шевченківський педагогічний
фаховий коледж ім. Т.Г. Шевченка
Черкаської обласної ради»**

Україна, Черкаська обл., Черкаський р-н,
м. Корсунь-Шевченківський,
вул. Шевченка, 38, тел.: (04735) 2-01-55
код ЄДРПОУ 02125651
e-mail: korsun_college@ukr.net

В.о. директора



Вікторія ДРОНЬ

« 20 » лютого 2025 р.

Директор



Людмила СЕМЕНЕНКО

« 20 » лютого 2025 р.